



MUNICIPIUL BAI A MARE

DIRECȚIA JURIDICĂ,

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Baia Mare precum și a Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor

Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Baia Mare precum și a Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor s-a constatat faptul că, în preambulul proiectului de hotărâre a fost invocată Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ca fundamentare în drept a modificărilor propuse privind aprobarea unei noi organigrame la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Baia Mare.

Din Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Baia Mare precum și a Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor rezultă că, modificările propuse se impun pentru eficientizarea activității în vederea eliminării unor disfuncționalități constatate.

Astfel, Primarul Municipiului Baia Mare, în exercitarea prerogativelor conferite de art. 129 alineatul (3) litera c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ propune spre aprobare consiliului local organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.

Aparatul de specialitate al primarului reprezintă totalitatea compartimentelor funcționale pe care acesta le utilizează pentru a pune în aplicare atribuțiile stabilite prin acte normative astfel că, este de competența primarului de a aprecia ce structură organizatorică o consideră optimă pentru asigurarea unei funcționări eficiente care să corespundă creșterii continue a standardelor și a indicatorilor de performanță, în special în modul de organizare și subordonare a diferitelor direcții, servicii.

Potrivit art. 40 din Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, primarul stabilește organizarea și funcționarea unității, astfel că, în considerarea acestor prevederi legale a fost inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Baia Mare precum și a Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, reprezintă legea aplicabilă în ceea ce privește procedura de reorganizare a unei instituții publice, fiind incidente:

-prevederile art. 129, alin.(1), alin. (2) lit.a), alin. 3, lit. c), art.391, alin. (3), art.407, art.408, art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

“Art.129(1)Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2)Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a)atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

(3)În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

c)aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

Art. 391: Stabilirea numărului total de funcții publice de conducere în cadrul fiecărei autorități sau instituții publice

3)Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

a)pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b)pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;

c)pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.

Art. 407: Stabilirea de funcții publice

Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.

Art. 408: Obligația respectării drepturilor de carieră în cazul reorganizării autorității sau instituției publice

Pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, în cuprinsul actelor normative sau administrative privind modificări ale organigramei, reorganizări sau desființări de structuri, în situația în care sunt afectate și funcții publice, autoritățile și instituțiile publice inițiatoare din administrația publică centrală și locală sunt obligate să prevadă un termen de minimum 30 de zile în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de prezentul cod.

Art. 518: Reorganizarea autorității sau instituției publice

(1)În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:

a)se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;

b)sunt reduse atribuțiile unui compartiment;

c)este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;

d)intervin modificări în structura compartimentului.

(2)Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea următoarelor criterii:

a) categoria, clasa și, după caz, gradul profesional ale funcționarului public;

b) îndeplinirea condițiilor pentru ocuparea funcției publice;

c) să fi desfășurat activități similare.

(2) Indice 1 Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea drepturilor funcționarilor publici care au îndeplinit condițiile pentru ocuparea funcției publice, prevăzute de lege la data numirii în funcția publică supusă reorganizării, în condițiile prevăzute la art. 465¹ alin. (1).

(3) În cazul în care există mai mulți funcționari publici, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică. Examenul se organizează anterior emiterii preavizului.

(4) Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului prevăzut la alin. (3) sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit art. 519 alin. (1) lit. c), cu respectarea dreptului de preaviz.

(5) Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau dacă sunt modificate condițiile de ocupare referitoare la studii, determinate de intervenirea unei modificări legislative referitoare la reorganizarea instituțională. În acest caz, funcționarului public îi sunt aplicabile prevederile art. 519 alin. (1) lit. c) și alin. (3)-(10).

(6) Reorganizarea activității autorității sau instituției publice are loc în situații temeinic justificate cel mult o dată într-un interval de 6 luni consecutive, cu excepția situației în care intervin modificări legislative care determină necesitatea reorganizării acestora.

(7) În cazul în care reorganizarea activității autorității sau instituției publice determină reducerea posturilor, autoritatea sau instituția publică nu poate înființa posturi similare celor desființate pentru o perioadă de un an de la data reorganizării.

La întocmirea proiectului de hotărâre a fost avută în vedere și adresa nr. 2994365/2025 a Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor prin care se comunică avizul Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Baia Mare.

Față de cele de mai sus, opinăm că proiectul de hotărâre se încadrează în dispozițiile legale de mai sus și, ținând cont de faptul că, adoptarea unei hotărâri în acest sens de către Consiliul Local al Municipiului Baia Mare, este atributul exclusiv al forului deliberativ, acesta se poate supune analizei și dezbaterii Consiliului Local Baia Mare

Director D.J.A.P.L.
Mitre Nicoleta

